

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 98» городского округа Самара**

**443050, г. Самара, ул. Транзитная, 111
Тел.:(846) 931-29-43 факс (846) 931-29-43 e-mail: MOU98@yandex.ru**

ПРИКАЗ

№ 74 -од

от 26.08.2026

Об организации питания обучающихся
в 2026– 2027 учебном году

Во исполнение подпункта «б» пункта 5 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 15.01.2020. №ПР-113, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (г.4, ст. 34, 37, 41), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, каждый учебный день в течение учебного года в определенные образовательной организацией часы с учетом режима учебных занятий.

2. Организовать горячее питание обучающихся 5-9 классов за счет родительских средств, а также питание обучающихся льготных категорий без взимания платы (за счет средств бюджета).

3. Осуществлять предоставление бесплатного питания обучающимся исходя из фактического посещения обучающимися общеобразовательного учреждения.

Основание: табель учета посещаемости обучающихся.

4. Организовать горячее питание обучающихся 1-9 классов в школьной столовой согласно графику приема пищи (см. Приложение 1).

5. Классным руководителям 1-9 классов:

-ежедневно предоставлять информацию о количестве обучающихся в классе для организации питания на следующий день;

-ежедневно подавать в письменном виде уточненную заявку на все виды питания обучающихся в школьную столовую на первом уроке текущего дня;

-выявлять обучающихся, нуждающихся в льготном питании, и своевременно подавать необходимые документы ответственному за льготное питание;

-не допускать расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными сводок о постановке на питание и табелей учета посещаемости детей;

-принять меры профилактического характера для обеспечения 100% охвата горячим питанием обучающихся: присутствовать во время питания обучающихся в обеденном зале, следить за порядком во время приема пищи; осуществлять контроль над соблюдением правил личной гигиены обучающимися;

-не допускать вход обучающихся в школьную столовую в верхней одежде;

-способствовать увеличению показателя охвата двухразовым горячим питанием обучающихся класса;

-вести разъяснительную работу о необходимости горячего питания обучающихся на классных часах, родительских собраниях;

-проводить с обучающимися беседы, лекции, викторины по гигиеническим

навыкам и здоровому питанию, в том числе о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, культуры питания;

-назначить дежурных, следящих за уборкой столов после приема пищи своего класса, за соблюдением дисциплины.

6. Работникам школьной столовой:

-поддерживать помещения пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

-проводить уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

-при приготовлении и раздаче пищи использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок), а также перчаток;

-осуществлять мытье посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

-обеспечить организацию питьевого режима для обучающихся в соответствии с требованиями санитарных правил;

-осуществлять ежедневный контроль за работой технологического оборудования столовой, принимать срочные меры в случае его поломки;

-обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный и текущий ремонт;

-осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

-обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений.

7. Не допускать к работе сотрудников пищеблока без результатов профилактических медицинских осмотров, в т.ч. на определение возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии;

-осуществлять ежедневный контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд с отметкой в бракеражном журнале;

-следить за состоянием кухонной посуды и инвентаря;

-контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;

-контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи;

-проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых обучающимся приготовленных блюд.

8. Назначить ответственной за питание на 2026-2027 учебный год Мурзаеву Э. А.

Мурзаевой Э. А., ответственной за питание обучающихся:

-составить базу данных по льготному питанию обучающихся и систематически ее корректировать (по необходимости);

-своевременно оформлять необходимую документацию для предоставления льготного питания обучающимся.

9. Комиссии общественного контроля за организацией питания обучающихся:

-продолжить работу по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2026-2027 учебном году, руководствуясь Положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся;

-осуществлять административный и родительский контроль за организацией и качеством питания в школе не реже одного раза в месяц.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2026-2027 учебный год.

11. Возложить контроль за организацией и качеством питания обучающихся на Мурзаеву Э. А., ответственную за организацию питания в ОУ.

12. Мурзаевой Э. А., администратору официального сайта ОУ:

- разместить настоящий Приказ об организации питания обучающихся на официальном сайте в сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В. К. Пономарев