муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №98» городского округа Самара

ПРИНЯТО:
решением Педагогического совета
МБОУ Школа №98 г.о.Самара
Протокол №5 от 12.03.2021
Секретарь Педагогического совета
_____ Шеина С.М.

C=RU, O=МБОУ Школа № 98 г. о. Самара, CN=А_ Э_ Юсупова, E=so_sdo.school_98@samara.edu.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ Школа №98 г.о.Самара
Приказ №912-од от 17.03.2021
_____ Юсупова А.Э.

Порядок приема граждан

в МБОУ Школа №98 г.о. Самара

на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего

образования

С учетом мнения

Совета родителей

Протокол №3 от 10.03.2021

Самара, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан в МБОУ Школа №98 г.о. Самара на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) в МБОУ Школа № 98 г.о. Самара (далее – Школа), осуществляющую образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок принят в соответствии:

- с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2019, №30 ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. №884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, №32, ст. 5343);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования»;
- Законом Самарской области от 22.12.2014 №133-ГД «Об образовании в Самарской области с изменениями на 17.06.2020 г.;
- Уставом МБОУ Школа №98 г.о. Самара.

1.3. Настоящий Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Настоящий Порядок в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается Школой самостоятельно.

1.5. Администрация Школы размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекомуникационной сети «Интернет» (дале – Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа Самара в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.6. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.7. Гражданам, проживающим на закрепленной за Школой территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. В этом случае Департамент образования предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях на территории городского округа Самара и обеспечивает прием обучающихся.

1.8. Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.9. При приеме граждан в Школу, в первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.10. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение в Школу по образовательным программам начального общего образования.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и

элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.15. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», 2002, №30, ст. 3032).

1.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы фиксируется в заявлении о приеме в Школу и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.18. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Прием на обучение в первый класс

2.1. С целью проведения организованного приеме детей в первый класс Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Департамента образования Администрации городского округа Самара);
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. В первый класс Школы принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Комиссии по соблюдению гарантий прав граждан на получение общего

образования при Департаменте образования Администрации городского округа Самара (далее – Комиссия при Департаменте образования Администрации городского округа Самара) по заявлению родителей (законных представителей), при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

2.4. При приеме детей в первый класс Школы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.5. Регистрация заявлений о приеме в первый класс для обучения в Школе в отношении детей, имеющий первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закрепленной за Школой территории (I этап) начинается 1 апреля в 8.00 часов текущего года и завершается 30 июня в 17.00 часов текущего года. На одного ребенка могут быть зарегистрированы заявления в одно или несколько общеобразовательных учреждений.

2.6. Регистрация заявлений о приеме на имеющиеся свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля (II этап) и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Подача заявлений осуществляется родителями (законными представителями) одним из способов по выбору родителей:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием открытого модуля «Е-услуги. Образование» по адресу https://es.asurso.ru с авторизацией через ЕСИА.

2.8. Заявления, поданные любым из вышеперечисленных способов, регистрируются в единой системе «Е-услуги. Образование». Временем фиксации заявления в реестре Школы будет являться время регистрации заявления в системе «Е-услуги. Образование».

2.9. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.12. Для I этапа с 1 июня до 30 июня текущего года родители (законные представители) детей предъявляют, по заранее утвержденному Школой графику, оригиналы документов, подтверждающие сведения, указанные в заявлении.

В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и представленных документов, директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей.

2.13. Для II этапа не позднее 7 рабочих дней от даты подачи заявления родители (законные представители) детей предъявляют в Школу оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении. В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и представленных документов, директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей.

2.14. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.15. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.16. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в подпункте 2.14. настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.18. Заявление аннулируется по следующим основаниям:

- в случае несоответствия данных, указанных в заявлении с оригиналами представленных документов;
- в случае предоставления неполного пакета документов;
- в случае, если ребенок не проживает на закрепленной территории (для заявлений, поданных на I этапе).

2.19. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родители законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.21. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием во второй и последующие классы

3.1. При приеме граждан в Школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, предоставляются также:

- заявление о приеме ребенка на обучение по форме, установленной Школой;
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- паспорт при приеме обучающегося – гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.

3.2. При приеме в Школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения на ступень среднего общего образования дополнительно предоставляется документ государственного образца о получении основного общего образования.